



FUNDUSZ SOLIDARNOŚCI Z UKRAINĄ

DANE ORGANIZACJI

Dane podstawowe

Pełna nazwa organizacji (jak w rejestrze) *

Nr NIP *

Adres strony www

Adres profilu organizacji w mediach społecznościowych

Numer telefonu organizacji *

E-mail organizacji *

Forma prawna *

- fundacja
- stowarzyszenie zwykłe
- stowarzyszenie rejestrowe
- związek stowarzyszeń
- spółdzielnia socjalna
- koło gospodyń wiejskich
- kościelna osoba prawna

Nazwa rejestru *

Numer w rejestrze *

Rok rejestracji *

Nr konta bankowego *

Adres organizacji (jak w rejestrze)

Miejscowość *

Ulica, nr domu, nr lokalu *

Kod pocztowy *

Poczta

Województwo *

Adres korespondencyjny (jeśli inny niż w rejestrze)

Miejscowość

Ulica, nr domu, nr lokalu

Kod pocztowy

Poczta

Osoba do kontaktu w sprawie wniosku

Imię *

Nazwisko *

Telefon *

E-mail *

Informacje o organizacji

Informacje o organizacji *

Prosimy o krótkie przedstawienie misji, głównych działań i terenu działania Waszej organizacji oraz podanie informacji o posiadanych zasobach, w tym liczbie osób zatrudnionych (wraz z informacją o formie i wymiarze zatrudnienia: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło), liczbie wolontariuszy/ek, środkach materialnych (np. lokal, sprzęt, etc.).

max. 3000 znaków

Wysokość wydatków w 2022 roku w PLN *

W przypadku braku wydatków prosimy o wpisanie liczby 0.

Źródła finansowania i ich wysokość w 2022 roku *

np. dotacja od Fundacji ABC – 11 000zł, dotacja od Urzędu Miasta – 4 500zł, składki - 800zł.

max. 800 znaków

Dotychczasowe działania na rzecz osób uciekających przed wojną w Ukrainie

Prosimy o krótką informację czy i jakie działania już podejmowaliście, czy i z kim współpracowaliście podczas realizacji tych działań.

max. 2500 znaków

DZIAŁANIA

Informacje o działaniach

Krótki opis/streszczenie planowanych działań *

Prosimy o jedno, dwa zdania streszczające działania opisywane we wniosku.

max. 600 znaków

Lokalny kontekst planowanych działań *

Prosimy opisać bieżącą sytuację i potrzeby osób z doświadczeniem uchodźstwa w społeczności, w której działacie oraz stosunek mieszkańców do nowoprzybyłych.

max. 3000 znaków

Cele potwierdzające zgodność planowanych działań ze statutem/regulaminem organizacji *

Prosimy zacytować odpowiedni fragment ze statutu/regulaminu wskazujący, że planowane działania mieszczą się w celach statutowych Waszej organizacji.

max. 600 znaków

Szczegółowy opis planowanych działań oraz ich odbiorców i uczestników *

Prosimy opisać w punktach wszystkie planowane działania (Działanie 1, Działanie 2, Działanie 3, etc.), podać ich harmonogram, a także dokładnie opisać odbiorców/uczestników (liczba osób, wiek, płeć) poszczególnych działań.

max. 8000 znaków

Współpraca z organizacjami, instytucjami, grupami zaangażowanymi w prowadzenie działań integracyjnych *

Prosimy opisać czy i z kim zamierza współpracować i na czym ta współpraca będzie polegać? W jaki sposób w planowanie i realizację działań zamierza włączyć osoby z doświadczeniem uchodźstwa?

max. 2000 znaków

Planowana data rozpoczęcia działań *

Data nie może być wcześniejsza niż 2023-05-01

RRRR – MM -DD

Planowana data zakończenia działań *

Data nie może być późniejsza niż 2024-04-30

RRRR – MM -DD

BUDŻET

Informacje o budżecie

Całkowity budżet planowanych działań w PLN *

Plan wykorzystania dotacji *

Prosimy, by nazwy działań w budżecie odpowiadały użytym w „Szczegółowym opisie planowanych działań”. Działania, które nie są finansowane z dotacji nie powinny figurować w budżecie.

Koszty administracyjne					
Lp.	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
1	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
2	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
Suma kosztów administracyjnych:					
Działania					
Lp.	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
<i>Nazwa działania</i>					
1	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
2	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
Razem:					
<i>Nazwa działania</i>					

1	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
2	Opis pozycji budżetowej	Koszt jednostkowy w PLN	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt całkowity
Razem:					
Suma kosztów działań:					
WNIOSKOWANA DOTACJA (suma kosztów administracyjnych i kosztów działań):					

Punkty oznaczone gwiazdką (*) są obowiązkowe.

Informacja o przetwarzaniu danych

Administratorem danych osobowych podanych w formularzu wniosku jest Fundacja im. Stefana Batorego (ul. Sapieżyńska 10a, 00-215 Warszawa). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@batory.org.pl. Dane osobowe zawarte w formularzu będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku oraz w celu kontaktowym, a przypadku przyznania dotacji – w celu realizacji umowy o dotację. Podanie ww. danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu rozpatrzenia wniosku. Więcej informacji odnośnie przetwarzania danych przez Fundację: <https://www.batory.org.pl/polityka-prywatnosci>.

Informujemy, że w przypadku otrzymania dotacji niniejszy wniosek może być udostępniony w ramach zapytania o dostęp do informacji publicznej.