

ZASADY UCZESTNICTWA W PRACOWNI SAMORZĄDOWEJ FUNDACJI BATOREGO

I. Pracownia Samorządowa

Pracownia Samorządowa (zwana dalej Pracownią) jest przedsięwzięciem Fundacji Batorego skierowanym do samorządowców i samorządowców, którym zależy na dialogu oraz współpracy ze społecznością lokalną w gminach.

Udział w Pracowni jest bezpłatny. Fundacja Batorego pokrywa koszty organizacji zjazdów, wyżywienia i noclegów podczas szkoleń. Uczestniczka/uczestnik pokrywa koszty dojazdu na spotkania i szkolenia.

II. Uczestnictwo w Pracowni

1. W Pracowni uczestniczyć mogą osoby, które:

- pełnią funkcję: radnej/radnego, wójciny/wójta, burmistrzynie/burmistrza lub prezydentki/prezydenta miasta,
- są otwarte na współpracę z społecznością lokalną, poszukiwanie i testowanie nowych rozwiązań dla funkcjonowania samorządów,
- brały udział w akcji Masz Głos lub współpracują z organizacjami społecznymi ze swojej gminy lub miasta,
- są gotowe na współpracę z mediami, udział w debacie publicznej, dzielenie się doświadczeniem z innymi uczestniczkami i uczestnikami Pracowni.

III. Organizator Pracowni

Pracownia Samorządowa jest prowadzona i finansowana przez Fundację im. Stefana Batorego, 00-215 Warszawa, ul. Sapieżyńska 10 a.

IV. Harmonogram działań

1. Działania w ramach Pracowni obejmują okres od 1 maja 2021 r. do 31 grudnia 2022 r. i są podzielone na dwa etapy:

- Etap I - okres do 31 grudnia 2021 r.: uporządkowanie wiedzy na temat funkcjonowania samorządu i rozwiązanie wybranego lokalnego problemu.
- Etap II - okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r.: wypracowywanie i testowanie ciekawych rozwiązań partycypacyjnych, zmierzające do usprawnienia funkcjonowania samorządu lokalnego i poprawy współpracy z mieszkańcami.

2. Etap I obejmuje cykl szkoleniowy, na który złożą się:

- 10 webinarów tematycznych (maj-czerwiec, wrzesień-listopad 2021),
- 2 trzydniowe zjazdy stacjonarne (lipiec-wrzesień 2021)
- wizyty lokalne (lipiec-październik 2021),
- spotkania online (liczba spotkań jest zależna od potrzeb uczestniczek i uczestników),
- zadania praktyczne wykonywane samodzielnie między zjazdami,
- praca z innymi uczestniczkami i uczestnikami Pracowni.

3. Etap II będzie polegać na pracy indywidualnej oraz pracy grupowej uczestniczek i uczestników Pracowni przy wsparciu ekspertek i ekspertów samorządowych. Uczestniczki i uczestnicy wezmą udział w cyklu webinarów tematycznych oraz w zjazdach stacjonarnych.

4. Webinaria i spotkania będą organizowane na platformie online.

5. Szkolenia stacjonarne będą odbywać się w miejscach uzgodnionych z uczestniczkami i uczestnikami. Jeśli ze względu na sytuację epidemiczną zjazd stacjonarny nie będzie możliwy, szkolenia zostaną przeprowadzone w formie online.

6. Daty spotkań i zjazdów będą podawane do wiadomości uczestniczek i uczestników z odpowiednim wyprzedzeniem.

7. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu działań, w szczególności w sytuacjach związanych z ogłoszonym stanem epidemii.

V. Wsparcie dla uczestniczek i uczestników Pracowni

Uczestniczki i uczestnicy Pracowni otrzymują wsparcie merytoryczne w postaci: porad i konsultacji eksperckich w tematyce samorządowej, wymiany wiedzy i dobrych praktyk, uczestnictwa w dyskusjach i spotkaniach z ekspertami oraz praktykami samorządowymi, ekspertyz i innych materiałów dotyczących zagadnień prawnych i finansowych związanych z funkcjonowaniem samorządu lokalnego, takich jak:

- rola praworządności w demokratycznym państwie prawa,
- kompetencje organów samorządu,
- skargi, wnioski, petycje,
- jednostki pomocnicze gminy - rola sołectw, osiedli,
- obywatelska inicjatywa uchwałodawcza,

- dostęp do informacji publicznej,
- fundusz sołecki i inicjatywa lokalna,
- narzędzia partycypacji lokalnej,
- finanse gminy,
- zagospodarowanie przestrzenne,
- komunikacja z mieszkańcami.

V. Przystąpienie do Pracowni

1. W Pracowni uczestniczyć może maksymalnie 30 osób.
2. Rekrutacja do Pracowni przebiega dwuetapowo:
 - I etap: zgłoszenie w okresie 29 marca - 12 kwietnia 2021 r. deklaracji uczestnictwa w projekcie przez formularz zgłoszeniowy umieszczony na stronie www.batory.org.pl,
 - II etap: udział w rozmowie rekrutacyjnej osób, które zostały zakwalifikowane do II etapu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami, które wypełniły formularz zgłoszeniowy.
4. Wyniki rekrutacji zostaną podane do 26 kwietnia 2021 r.
5. W przypadku dużego zainteresowania uczestnictwem w Pracowni, zostanie przygotowana lista rezerwowa.
6. Przystępując do Pracowni, uczestniczka/uczestnik wyraża zgodę na:
 - przetwarzanie przez Fundację im. Stefana Batorego swoich danych osobowych zamieszczonych w formularzu zgłoszeniowym w celu uczestnictwa w projekcie oraz w celach kontaktowym, sprawozdawczym i archiwizacyjnym (patrz punkt *Zasady przetwarzania danych osobowych uczestników*).
 - wykorzystanie swojego wizerunku do promocji Pracowni (patrz punkt *Wykorzystanie wizerunku*).

VI. Obowiązki uczestniczek i uczestników

1. Uczestniczka/uczestnik Pracowni zobowiązuje się do:

- aktywnego udziału we wszystkich spotkaniach, zjazdach, webinarach (dopuszcza się jedną nieobecność nieusprawiedliwioną) oraz wykonywania zadanych przez prowadzących zadań i ćwiczeń,
 - przekazywania informacji o nieobecnościach z odpowiednim wyprzedzeniem,
 - pracy indywidualnej oraz zespołowej nad rozwiązaniami zmierzającymi do usprawnienia funkcjonowania samorządu lokalnego i polepszenia współpracy z mieszkańcami,
 - gotowości do dzielenia się wiedzą z innymi uczestniczkami i uczestnikami Pracowni oraz uczestniczkami akcji Masz Głos.
2. W przypadku nieprzestrzegania Zasad uczestnictwa w Pracowni Samorządowej, w szczególności nieobecności w dwóch lub więcej spotkaniach, uczestniczka/uczestnik może zostać skreślona (-y) z listy osób biorących udział w Pracowni Samorządowej.

VII. Wykorzystanie wizerunku

1. Zdjęcia ze spotkań organizowanych w ramach Pracowni oraz zapis całości lub poszczególnych ich części, w formie audiowizualnej, audialnej, bądź transkrypcji pisemnej, są zamieszczane na stronach internetowych, w mediach społecznościowych i w publikacjach Fundacji. Uczestnictwo w spotkaniach (tradycyjnych i online) oznacza wyrażenie zgody na ich rejestrowanie oraz opublikowanie zapisów z ich przebiegu na zasadach licencji Creative Commons „Uznanie autorstwa – użycie niekomercyjne 3.0“
2. Przystępując do projektu uczestnicy wyrażają zgodę na nieodpłatne wykorzystanie w celach niekomercyjnych swojego wizerunku oraz innych materiałów tekstowych, filmowych i fotograficznych przesyłanych Organizatorowi do promocji Pracowni Samorządowej. Uczestnik ma prawo w każdej chwili zażądać usunięcia nadesłanych przez niego materiałów.

VIII. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Twoich danych osobowych zamieszczonych w formularzu zgłoszeniowym jest Fundacja im. Stefana Batorego, ul. Sapieżyńska 10a, 00-215 Warszawa (Administrator danych).
2. Dane osobowe zamieszczone w formularzu będą przetwarzane w celu zapewnienia Ci możliwości uczestnictwa w Pracowni Samorządowej Fundacji Batorego oraz w celu kontaktowania się z Tobą w tej sprawie, a także w celach dokumentacyjnym i archiwizacyjnym związanym z realizacją projektu, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) i w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji i zapewnienia Ci możliwości uczestnictwa w Pracowni Samorządowej.

4. Dane osobowe podane w formularzu zgłoszeniowym będą przetwarzane wyłącznie przez okres konieczny do osiągnięcia celów ich gromadzenia, tj. przeprowadzenia procesu rekrutacji do Pracowni Samorządowej.
5. Dane osobowe osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Pracowni Samorządowej w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, adres, pełniona funkcja będą przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu Administratora przez okres prowadzenia projektu oraz przez okres konieczny do jego odpowiedniej dokumentacji i archiwizacji.
6. Dane osobowe uczestniczek i uczestników Pracowni Samorządowej mogą być udostępnione innym podmiotom realizującym na zlecenie Fundacji im. Stefana Batorego monitoring, ewaluację projektu a także, firmom serwisującym systemy informatyczne Fundacji.
7. Uczestnicy/ uczestniczki Pracowni Samorządowej mają prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania w celach archiwizacyjnym i kontaktowym, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli uważają, że ich prawa zostały naruszone.
8. Przetwarzane dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.